## Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

* вход в помещение, в котором осуществляется прием граждан по вопросам предоставления государственной услуги, должен обеспечивать свободный доступ заявителя (представителя заявителя), быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами;
* обеспечено оказание помощи маломобильным группам населения в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги;
* помещение для ожидания оборудовано местами для оформления документов (столы (стойки) с канцелярскими принадлежностями) и образцами заполнения документов, а также стульями;
* в помещении предусмотрены стенды, содержащие информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе, о вариантах предоставления государственной услуги, а также информацию о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах официальных сайтов в сети «Интернет», а также электронной почты подразделений, предоставляющих государственную услугу.

2. Прием заявителя (представителя заявителя) осуществляется в отведенных для этих целей помещениях. Помещения должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормам пожарной безопасности.

3. Кабинет, в котором осуществляется прием заявителя (представителя заявителя), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) с указанием:

* номера кабинета;
* фамилии, имени, отчества должностного лица, осуществляющего прием.

4. Место для приема заявителя (представителя заявителя) должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.