

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1075105000200 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 15.10.2021 за ГРН 2215100123324



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 712BF6000AADD964216ECCD681657EF

Владелец: Дьяченко О.В. ПИСЬМОМ

ИФНС России по г. Мурманску

Действителен: с 14.09.2021

Министерства имущественных  
отношений Мурманской области

от 29.09.2021 № 19-03/13354-ВМ

Приложение

к приказу от 30.09.2021 № 502

Утвержден приказом  
Министерства природных ресурсов,  
экологии и рыбного хозяйства  
Мурманской области

от 12.07.2021 № 379

**УСТАВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«МУРМАНСКАЯ БАЗА АВИАЦИОННОЙ ОХРАНЫ ЛЕСОВ»  
(в новой редакции)**

г. Мурманск

2021

## 1. Общие положения

1.1. Государственное областное учреждение «Мурманская база авиационной охраны лесов» создано в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 02.02.2007 № 45-ПП «О создании государственного областного учреждения «Мурманская база авиационной охраны лесов».

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Комитета по лесному хозяйству Мурманской области от 16.12.2011 № 315 государственное областное учреждение «Мурманская база авиационной охраны лесов» переименовано в государственное областное бюджетное учреждение «Мурманская база авиационной охраны лесов» (далее – Учреждение).

1.2. Полное наименование на русском языке: государственное областное бюджетное учреждение «Мурманская база авиационной охраны лесов».

Сокращенное наименование на русском языке: ГОБУ «Мурманская авиабаза».

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Мурманская область.

От имени Мурманской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет исполнительный орган государственной власти Мурманской области – Министерство природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области (далее – Учредитель), полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных отношений Мурманской области (далее – Собственник). Учреждение находится в ведомственном подчинении Учредителя.

1.4. Место нахождения Учреждения: 184355, Мурманская обл., Кольский район, пгт. Мурмаши, ул. Кутахова, д.18.

1.5. Учреждение создано Мурманской областью в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти (государственных органов), для выполнения работ, мероприятий, услуг в сфере лесных отношений на территории Мурманской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в органах Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, бланки, печать со своим наименованием и другие необходимые для осуществления деятельности печати и штампы.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией, бюджетным учреждением.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязательства, выступая истцом и ответчиком в

суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не отвечает по обязательствам Мурманской области и ее органов.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств приобретено.

Собственник и Учредитель не несут ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, приказами и распоряжениями Учредителя, а также настоящим Уставом.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является организация и выполнение мероприятий, работ и услуг в сфере лесных отношений, а также предупреждение возникновения и распространения ландшафтных (природных) пожаров на территории Мурманской области.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- осуществление на землях лесного фонда охраны лесов от пожаров, тушение ландшафтных (природных) пожаров, в том числе лесных пожаров, с применением наземных и авиационных специализированных сил, и технических средств;
- организация и обеспечение на землях лесного фонда охраны, защиты и воспроизводства лесов;
- осуществление функций специализированной диспетчерской службы;
- своевременное представление Учредителю информации о ландшафтных (природных) пожарах, в том числе лесных пожарах;
- обеспечение профилактических мероприятий и осуществление мониторинга за противопожарным и санитарным состоянием лесов;
- сохранение и усиление средообразующих, защитных, водоохраных, оздоровительных, санитарно-гигиенических и иных полезных природных свойств лесов;
- сохранение биологического разнообразия и объектов историко-культурного и природного наследия на землях лесного фонда.

2.3. В соответствии с предметом и целями деятельности Учреждение осуществляет следующий перечень мероприятий, работ и услуг в качестве основных видов деятельности:

2.3.1. Очистка лесных насаждений от захламленности.

2.3.2. Предупреждение возникновения и распространения ландшафтных (природных) пожаров, в том числе лесных пожаров, включая территорию особо охраняемых природных территории регионального уровня (далее – ООПТ).

2.3.3. Подготовительно - завершительные работы к пожароопасному сезону и обеспечение средствами предупреждения тушения ландшафтных (природных) пожаров, в том числе лесных пожаров.

2.3.4. Тушение ландшафтных (природных) пожаров, в том числе лесных пожаров.

2.3.5. Обеспечение готовности к действиям сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие ландшафтных (природных) пожаров, том числе лесных пожаров.

2.3.6. Организация системы обнаружения и учета ландшафтных (природных) пожаров, том числе лесных пожаров, системы наблюдения за их развитием с использованием водных, наземных, авиационных или космических средств.

2.3.7. Установка шлагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности.

2.3.8. Проведение противопожарной пропаганды.

2.3.9. Реконструкция и эксплуатация пожарных наблюдательных пунктов (вышек, матч, павильонов и других наблюдательных пунктов), пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря.

2.3.10. Установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах.

2.3.11. Реконструкция лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров.

2.3.12. Эксплуатация лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров.

2.3.13. Прокладка просек, противопожарных разрывов.

2.3.14. Устройство противопожарных минерализованных полос.

2.3.15. Снижение природной пожарной опасности лесов путем регулирования породного состава лесных насаждений.

2.3.16. Снижение природной опасности лесов путем проведения санитарно-оздоровительных мероприятий.

2.3.17. Прочистка просек.

2.3.18. Прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление.

2.3.19. Благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах.

2.3.20. Лесопатологическое обследование.

2.3.21. Санитарно-оздоровительные мероприятия.

2.3.22. Искусственное лесовосстановление.

2.3.23. Естественное лесовосстановление (содействие лесовосстановлению)

2.3.24. Проведение агротехнического ухода за лесными культурами (в

переводе на однократный).

2.3.25. Дополнение лесных культур.

2.3.26. Обработка почвы под лесные культуры.

2.3.27. Уход за лесами.

2.3.28. Закладка объектов единого генетико-селекционного комплекса.

2.3.29. Уход за аттестационными объектами генетико-селекционного комплекса.

2.3.30. Производство, заготовка, приобретение, обработка, хранение, реализация, транспортировка и использование семян лесных растений.

2.3.31. Выращивание стандартного посадочного материала для лесовосстановления и лесоразведения.

2.3.32. Хранение семян лесных растений.

2.3.33. Отвод и таксация лесосек.

2.3.34. Создание и выделение объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов).

2.3.35. Наблюдение за меняющейся обстановкой в районе пожаров в режиме реального времени в интересах пожарных групп;

2.3.36. Аэрофотосъемка мест потушенных пожаров.

2.4. В соответствии с действующим законодательством для осуществления Учреждением видов деятельности, предусмотренных пунктами 2.3.1-2.3.36 настоящего Устава, Учредитель утверждает государственное задание.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Сверх установленного государственного задания Учреждение вправе оказывать услуги, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях – при оказании одних и тех же услуг. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Устава, лишь постольку, поскольку это соответствует и служит достижению целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава:

2.7.1. Создание противопожарных разрывов на землях иных категорий.

2.7.2. Расчистка горельников.

2.7.3. Создание и оборудование мест отдыха.

2.7.4. Изготовление и установка аншлагов.

2.7.5. Оборудование лесных участков, переданных в аренду, под рекреацию.

2.7.6. Разработка проектов и проведение работ по рекультивации земель лесного фонда и земель иных категорий в районах добычи нефти, газа, других полезных ископаемых, проведение иных работ, связанных с нарушением napочвенного покрова.

2.7.7. Обеспечение лиц, использующих леса, посевным и посадочным

материалом.

2.7.8. Проведение работ по лесовосстановлению, лесоразведению и лесоустройству.

2.7.9. Услуги по доставке физических и юридических лиц автомобильным и водным (лодка, катер) транспортом, услуги гидов и проводников.

2.7.10. Заготовка дров для населения (в том числе для собственных нужд).

2.7.11. Расчистка линий ЛЭП.

2.7.12. Проведение обучающих семинаров и тренингов с потенциальными помощниками тушения пожаров – членами добровольных пожарных дружин.

2.7.13. Изготовление метел и заготовка материала для них.

2.7.14. Сбор шишек и дикорастущих полезных растений.

2.7.15. Организация работ по изготовлению товаров народного потребления.

2.7.16. Реализация посадочного материала лесобразующих и декоративных пород.

2.7.17. Обустройство солонцов и кормушек для диких животных.

2.7.18. Выполнение работ по мониторингу и тушению (ландшафтных) пожаров, в том числе лесных пожаров на землях особо охраняемых природных территорий федерального уровня и землях иных категорий.

2.7.19. Услуги по поиску и спасению людей в лесу и на водных объектах.

2.7.20. Очистка крыш зданий и сооружений ото льда и снега в зимний период.

2.7.21. Услуги по обустройству платных стоянок автотранспорта и других механизированных средств.

2.7.22. Работы по очистке лесов от мусора и несанкционированных свалок на землях иных категорий и лесных участках, предоставленных в пользование.

2.7.23. Оказание услуг местному населению, юридическим лицам администрациям городов и районов по уборке аварийных деревьев в парках, скверах, улицах и расчистке этих территорий, а также очистке территорий от снега, в том числе с применением тракторной, автомобильной техники и механизмов.

2.7.24. Оказание услуг сельскохозяйственным организациям в части выполнения временных и сезонных работ.

2.7.25. Оказание консультационных услуг по вопросам охраны, защиты и использования лесов.

2.7.26. Выполнение разработки документации, проектов и мероприятий по охране, защите и использованию лесов.

2.7.27. Выполнение разработки проектов и проведение работ по организации ведения паркового и лесопаркового хозяйства, озеленению городов и населенных пунктов, территорий, примыкающих к административным зданиям и жилым домам, благоустройство территории (обустройство мест отдыха, лечебно-оздоровительных и туристических объектов, огораживанию усадеб, ферм, устройству стоянок автотранспорта и т.д.).

2.7.1. Выполнение разработки проектов освоения лесов, проведение в

установленном порядке таксации лесов для выявления, учета и оценки качественных и количественных характеристик лесных ресурсов.

2.7.2. Проведение семинаров, конференций и иных мероприятий по вопросам охраны и защиты лесов.

2.7.3. Информационное обслуживание юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей нормативно-методической, правовой информацией по вопросам охраны, защиты и использования лесов.

2.7.4. Оказание услуг по руководству практикой, консультирование студентов и учащихся учебных заведений по вопросам лесовыращивания.

2.7.5. Перевозка грузов.

2.7.6. Хранение материалов и оборудования.

2.7.7. Предоставление услуг по организации парковки автотранспорта.

2.7.8. Оказание услуг по организации отдыха, устройству снегоходных трасс, туристических маршрутов.

2.7.9. Выполнение работ по составлению проектной документации лесного участка.

2.7.10. Подготовка актов натурного технического обследования лесного фонда.

2.7.11. Разработка документации по изменению зеленых зон.

2.7.12. Заготовка, переработка и реализация древесины, продукции второстепенных лесных ресурсов, семян, посадочного материала, продуктов переработки древесного сырья и лесохимии, пищевых продуктов леса, лектесырья.

2.7.13. Производство и реализация товаров народного потребления.

2.7.14. Переработка и реализация продукции подсобного сельского хозяйства, продукции рыбного и охотничьего хозяйства.

2.7.15. Предоставление услуг в области организации спортивной охоты, рыболовства, туризма и отдыха.

2.7.16. Выполнение работ по обустройству охотничьих угодий.

2.7.17. Предоставление услуг по оформлению документов геологоразведочным и геофизическим экспедициям строительным и иным организациям при сооружении ими разрешенных объектов.

2.7.18. Оказание услуг автомобильного и водного транспорта, тракторов, другой лесохозяйственной техники, механизмов, услуги погрузки и разгрузки.

2.7.19. Оказание услуг физическим и юридическим лицам по распиловке древесного сырья, в том числе дров для отопления.

2.7.20. Осуществление ремонта и наладки лесохозяйственной техники, автомашин, тракторов для физических и юридических лиц.

2.7.21. Ремонт объектов на арендованных лесных участках.

2.7.22. Оказание услуг физическим и юридическим лицам по вырубке древесно-кустарниковой растительности.

2.7.23. Оказание услуг физическим и юридическим лицам по сортировке, учету и обмеру древесины.

2.7.24. Оказание услуг юридическим лицам по охране, защите,

воспроизводству лесов и лесоразведению на арендуемых лесных участках для эксплуатации линии связи.

2.7.25. Аренда и управление собственными или арендованными недвижимым имуществом.

2.7.26. Аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств.

2.7.27. Аренда и лизинг грузовых транспортных средств.

2.7.28. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

2.7.29. Объектно-ориентированная и площадная аэрофотосъемка.

2.7.30. Учет животных с воздуха с помощью беспилотных летательных аппаратов (далее – БПЛА).

2.7.31. Дистанционный контроль газопроводов и нефтепродуктов.

2.7.32. Мониторинг ремонтно-строительных работ.

2.7.33. Беспилотная охрана.

2.7.34. Логистика маршрутов по заявке заказчика.

2.7.35. Осуществление поисково-спасательных операций.

2.7.36. Изготовление графических документов на основании актуальной информации о местности по заявке заказчика (изготовление оргфотоплана и трехмерного плана).

2.7.37. Контроль границ лесных участков, границ делянок, выявление самовольных построек и наблюдение за очагами вредителей леса.

2.8. Указанные в настоящем Уставе виды деятельности являются исчерпывающими.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять деятельность, которая не предусмотрена настоящим Уставом.

### **3. Имущество Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением поставленных настоящим Уставом целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно по согласованию с Учредителем.

3.4. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от оказания платных услуг, а также



обязано предоставить Учредителю сведения о имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

3.5. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в установленном действующим законодательством и другими нормативными актами порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

- в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которых оно создано;
- в целях рационального использования такого имущества;
- служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

3.6. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, или приобретенного такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.7. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого в установленном порядке принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения со дня передачи ему такого имущества по акту приема-передачи, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

3.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества.

3.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

3.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.11. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежных средств, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.12. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

3.13. Начальник Учреждения несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.14. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», принимает Учредитель.

3.15. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются начальник (заместитель начальника) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением (административный аппарат) или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.16. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать принадлежащее Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, информацию о деятельности и планах Учреждения, имеющего для него ценность, возможности в области предпринимательской деятельности, помимо целей, предусмотренных настоящим Уставом, или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

3.17. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов Учреждения и заинтересованных лиц.

3.18. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю или органу надзора за ее деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

3.19. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, установленных в настоящем пункте, может быть признана судом недействительной.

3.20. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.21. Заключение и оплата Учреждением договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг производится Учреждением в соответствии с законодательством и другими нормативными актами Российской Федерации и Мурманской области.

3.22. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества (уполномоченным им органом) в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.23. Учреждение оформляет право пользования земельными участками в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Отказ от прав на земельные участки (части земельных участков) оформляется письменным заявлением Учреждения и согласовывается с Учредителем.

3.24. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.25. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.8. настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

3.26. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в распоряжение и оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

#### **4. Финансирование деятельности Учреждения**

4.1. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые на выполнение государственного задания;
- иные субсидии;
- бюджетные инвестиции;

– доходы Учреждения, полученные от осуществления основных и иных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

– средства спонсоров и добровольных взносов, пожертвований;

– иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Мурманской области.

4.3. Предоставлении Учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, иных субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Учредителем и Учреждением.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Размер субсидии на финансовое обеспечение государственного задания Учреждению определяется на основании нормативов затрат на выполнение работ в рамках государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.5. Операции с целевыми субсидиями, поступающими Учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом Учреждению в соответствии с бюджетным законодательством Мурманской области.

4.6. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.7. Приобретенное за счет этих средств имущество является государственной собственностью Мурманской области, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления, учитывается на балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

4.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям и задачам деятельности Учреждения.

4.9. Добровольные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц направляются на цели, указанные в документах физических и юридических лиц.

4.10. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, в установленном порядке могут расходоваться на:

- оплату труда;
- начисление на выплаты по оплате труда;
- арендная плата за пользование имуществом;
- работа, услуги по содержанию имущества;

- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов.

4.11. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, и расходуются в пределах остатков средств на лицевых счетах.

4.12. Заключение и оплата Учреждением договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, производится на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.14. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя в установленном порядке.

4.15. В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

## **5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения**

5.1. Формирование государственного задания Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком, установленным законодательством Мурманской области.

5.2. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения строится на основе плана финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем.

5.3. Учреждение самостоятельно в осуществлении хозяйственной деятельности, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области в соответствии с настоящим Уставом.

5.4. Учреждение устанавливает свои отношения с государственными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Учреждение свободно в выборе форм и предметов договоров и обязательств, а также любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Мурманской области и настоящему Уставу.

5.6. Для выполнения уставных целей, видов и предмета деятельности Учреждение имеет право:

- оказывать платные услуги;

– приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

– планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги;

– в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, и их поощрения, производственное и социальное развитие;

– привлекать для выполнения мероприятий, работ, предусмотренных пунктами 2.3, 2.7 настоящего Устава, на договорной основе иных юридических и физических лиц;

– осуществлять реализацию активов (основных средств, материальных запасов) в результате списания нефинансовых активов в соответствии с законодательством Мурманской области;

– создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

5.7. Филиалы Учреждения являются его обособленными подразделениями, статусом юридического лица не обладают. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения.

5.8. Руководители филиалов назначаются начальником Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

5.9. Ответственность за деятельность своих филиалов несет Учреждение.

5.10. Учреждение обязано:

– соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Мурманской области;

– выполнять распоряжения и приказы Учредителя;

– выполнять государственное задание;

– нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств по выполнению основных видов деятельности;

– осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

– возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

– выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области;

– обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Мурманской области;

– обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

– нести ответственность за сохранность документов, хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

– обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с установленным перечнем документов;

– обеспечивать организацию учета финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

– осуществлять контроль сохранности имущества, правильного расходования денежных средств и материальных ценностей, соблюдения экономии средств Учреждения;

– хранить и использовать в установленном порядке документы по основной деятельности и по личному составу;

– осуществлять деятельность, связанную с обработкой персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– формировать полную и достоверную информацию о деятельности Учреждения и его имуществе, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности (руководителю, Учредителю), а также внешним пользователям бухгалтерской отчетности и предоставлять данную информацию на предмет контроля соблюдения законодательства Российской Федерации в уполномоченные органы;

– опубликовывать или размещать в сети Интернет отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

5.11. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.12. Учредитель осуществляет контроль, координацию и регулирование деятельности Учреждения, оказывает организационную и методическую помощь.

## **6. Управление Учреждением**

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, настоящим Уставом.

6.2. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Учредителю.

6.3. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

6.3.1. Утверждение устава Учреждения, а также внесение в него изменений.

6.3.2. Назначение и освобождение от должности начальника Учреждения, заключение, изменение и расторжение трудового договора с ним по согласованию с курирующим сферу деятельности заместителем Губернатора Мурманской области и, в случаях, предусмотренных законодательством Мурманской области, с исполнительными органами государственной власти Мурманской области.

6.3.3. Формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения целями и основными видами деятельности.

6.3.4. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

6.3.5. Предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.3.6. Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.3.7. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также, в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

6.3.8. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

6.3.9. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передача его в аренду.

6.3.10. Согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.3.11. Согласование передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, а также недвижимого имущества.

6.3.12. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания.

6.3.13. Определение предельно допустимого значения просроченной



кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с начальником Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.3.14. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Правительством Мурманской области.

6.3.15. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Мурманской области и нормативными правовыми актами Мурманской области.

6.4. Непосредственное управление Учреждением осуществляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя в порядке, установленном Правительством Мурманской области.

6.5. Начальник Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

6.6. Начальник организует работу Учреждения и несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование переданного Учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников.

6.7. Начальник Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.8. Начальник при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

6.9. Начальник действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет годовую бухгалтерскую отчетность, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.10. Начальник Учреждения обязан обеспечивать:

- выполнение государственного задания;
- своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения и безопасные условия труда;
- целевое использование субсидий, предоставляемых Учреждению;
- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- соблюдение государственных нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности;
- выполнение требований законодательства по защите сведений конфиденциального характера;
- выполнение приказов, распоряжений, указаний, поручений и других распорядительных документов Учредителя, а также планов организационных и

иных мероприятий, утвержденных Учредителем;

– иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

6.11. Начальник подотчетен в своей деятельности Учредителю и несет персональную ответственность за:

- нецелевое использование субсидий;
- ненадлежащее использование движимого, а также недвижимого имущества;
- невыполнение установленного Учредителем государственного задания;
- просроченную кредиторскую задолженность, превышающую предельно допустимые значения;
- другие нарушения законодательства Российской Федерации и законодательства Мурманской области.

6.12. Начальник несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

## **7. Ликвидация и реорганизация Учреждения**

7.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

7.2. При реорганизации и ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае ликвидации имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

7.3. Архивные материалы ликвидируемого Учреждения подлежат передаче в установленном порядке в государственный архив Мурманской области.

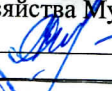
## **8. Заключительные положения**

8.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем, согласовываются с Министерством имущественных отношений Мурманской области и подлежат государственной регистрации.

8.2. Настоящий Устав вступает в силу со дня государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
18 (восемнадцать) лист 08

Начальник административно-правового отдела  
Министерства природных ресурсов, экологии и  
рыбного хозяйства Мурманской области

 О.А. Трашанова

