



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

(Минприроды МО)

ПРИКАЗ

МПР Мурманской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 30-2025-28
от 26.11.2025

26.11.2025

№ 752

г. Мурманск

Об утверждении административного регламента Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых и запасов подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 06.11.2009 № 1150-01-ЗМО «О полномочиях органов государственной власти Мурманской области в сфере недропользования», постановлением Правительства РФ от 01.03.2023 № 335 «О государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, об определении размера и порядка взимания платы за ее проведение» и постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2013 № 196-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения».

2. Признать утратившим силу с момента официального опубликования настоящего приказа Приказ Министерства природных ресурсов, экологии и

рыбного хозяйства Мурманской области от 01.07.2024 № 353 «Об утверждении административного регламента Министерства природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения».

3 . Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. министра природных ресурсов
и экологии Мурманской области**



Д.А. Банников

Приложение к приказу
Министерства природных ресурсов,
экологии и рыбного хозяйства
Мурманской области
от 26.11.2025 № 752

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области
по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной
экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых
и запасов подземных вод, геологической информации о предоставляемых
в пользование участках недр местного значения»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент регулирует порядок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения, а также запасов общераспространенных полезных ископаемых и запасов подземных вод, которые используются для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки (далее – Административный регламент, государственная услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями (далее – Заявитель) являются юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами, отвечающие следующим условиям:

– имеют действующую лицензию на право пользования конкретным участком недр;

– имеют намерение осуществить экспертизу запасов и документально подтвердившие плату за ее выполнение.

1.2.2. От имени заявителя вправе обращаться уполномоченный представитель, полномочия которого подтверждаются представленными документами, выданными и оформленными в соответствии с действующим законодательством (далее – представитель заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых

размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – категории (признаки) заявителей, Единый портал государственных и муниципальных услуг)

1.3.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю (представителю заявителя) в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

1.3.2. Определение категории заявителя для предоставления государственной услуги определяется в соответствии с приложением № 2 к Административному регламенту, исходя из установленных признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых и запасов подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения.¹

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется Министерством природных ресурсов и экологии Мурманской области (далее - Министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Конечным результатом предоставления государственной услуги является направление (выдача) заявителю экспертного заключения экспертной комиссии по запасам полезных ископаемых.

2.3.2. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

2.3.3. Перечень способов получения результата предоставления государственной услуги:

- на бумажном носителе при личной явке в Министерство;
- на бумажном носителе почтовым отправлением.

¹ Государственная услуга осуществляется в отношении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения, а также запасов общераспространенных полезных ископаемых и запасов подземных вод, которые используются для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки.

2.4. Сроки предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации в системе электронного документооборота (далее – СЭДО) заявления с материалами не может превышать 70 рабочих дней.

2.4.2. Срок проведения государственной экспертизы не может превышать 20 рабочих дней.

2.4.3. В случае необходимости получения дополнительных документов и сведений срок проведения экспертизы может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней.

2.4.4. В случае предоставления дополнительных документов и сведений выполняется государственная экспертиза со сроком указанным в п. 2.4.2 Административного регламента.

2.4.5. Срок утверждения экспертного заключения составляет 5 рабочих дней с даты подписания.

2.4.6. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня подписания и оформления экспертного заключения составляет 5 рабочих дней.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга по выполнению государственной экспертизы запасов осуществляется платно. Плата за государственную экспертизу запасов перечисляется в областной бюджет до подачи заявления. Реквизиты для уплаты государственной пошлины размещаются на официальном сайте Министерства. Размер платы рассчитывается в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.03.2023 № 335. Информация о размере платы размещена на Едином портале государственных услуг.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди для подачи документов и получения результатов предоставления государственной услуги должен составлять не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Регистрация представленных заявителем заявления и приложенных документов для получения государственной услуги осуществляется в день поступления их в Министерство.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования, предусмотренные настоящим подразделом, размещены на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале государственных услуг (функций) (далее - ЕПГУ).

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показатели качества и доступности государственной услуги, предусмотренные настоящим подразделом, размещены на официальном сайте Министерства, а также на ЕПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1 Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги: СЭДО.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним заявителям.

2.10.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

2.10.5. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги Министерством, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Министерства, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 3 к Административному регламенту.

2.11.2. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 5 к Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основанием для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является:

– недостоверное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение);

– не полный комплект документов, прилагаемых к заявлению, согласно приложению № 3 Административного регламента;

– несоответствие содержания документов и материалов следующему условию:

Государственная экспертиза осуществляется путем проведения анализа документов и материалов по:

а) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемым месторождениям вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования полезного ископаемого;

б) технико-экономическому обоснованию кондиций для подсчета запасов ископаемых в недрах;

в) оперативному изменению состояния запасов полезных ископаемых и подземных вод по результатам геологоразведочных работ и переоценки этих запасов;

г) геологической информации об участках недр местного значения;

д) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод выявленных месторождений полезных ископаемых;

е) списанию запасов полезных ископаемых и подземных вод с государственного баланса.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.12.3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

2.12.4. Основания, предусмотренные пунктами 2.12.1-2.12.3, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к Административному регламенту.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1.1. Перечень административных процедур при обращении заявителя за проведением государственной экспертизы запасов:

- профилирование заявителя;
- прием заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- предоставление результата государственной услуги.

3.1.2. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя осуществляется на основании заявления и определяется на основе признаков заявителя и результата предоставления государственной услуги в соответствии с приложением № 2 к Административному регламенту.

3.3. Прием заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 5 к Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы их подачи приведены в приложении № 3 к Административному регламенту.

3.3.2. Способами установления личности заявителя являются:

- при подаче заявления лично - документ, удостоверяющий личность;
- при направлении заявления почтовым отправлением - без предъявления требований.

3.3.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов приведены в приложении № 4 к Административному регламенту.

3.3.4. Прием Министерством запроса и документов по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрен.

3.3.5. Регистрация представленных заявителем заявления и приложенных документов для получения государственной услуги осуществляется в день поступления их в Министерство.

3.3.6. В случае наличия основания для отказа в приеме заявления и документов срок направления уведомления о возврате материалов и соответствующих документов составляет 5 рабочих дней.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. В случае отсутствия сведений о положительном заключении государственной экспертизы в реестре заключений государственной экспертизы направляется запрос о предоставлении сведений, содержащихся в таком заключении, в Федеральное агентство по недропользованию или его территориальный орган на бумажном носителе без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

Данный запрос направляется в случае поступления в Министерство материалов в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии).

3.4.2. Срок направления межведомственного запроса составляет 5 рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

3.4.3. Сведения о положительном заключении государственной экспертизы предоставляются уполномоченными органами, в распоряжении которых находятся эти документы, в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего межведомственного запроса.

3.5. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

3.5.1. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

3.5.2. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги - проведения заседания экспертной комиссии по запасам полезных ископаемых Министерства (далее – ЭКЗ Минприроды МО), исчисляемый с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 20 рабочих дней. Срок проведения государственной экспертизы может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней, в случае необходимости предоставления заявителем по запросу Министерства дополнительной информации, уточняющих документов и материалов.

3.5.3. По итогам проведения заседания ЭКЗ Минприроды МО в течение 5 рабочих дней:

– оформляется протокол заседания ЭКЗ Минприроды МО, в котором указывается одно из решений:

а) о необходимости предоставления заявителем уточняющих или дополнительных материалов;

б) об утверждении (пересчете, списании) запасов. При несогласии отдельных членов ЭКЗ Минприроды МО с экспертным заключением они подписывают заключение с пометкой «особое мнение». Особое мнение оформляется отдельным документом, содержащим его обоснование.

– подписываются протокол и экспертное заключение.

3.6. Получение дополнительных сведений от заявителя

3.6.1. Основанием получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации является принятие решения о необходимости предоставления заявителем уточняющих или дополнительных материалов.

3.6.2. В течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола и экспертного заключения подготавливает и направляется в адрес заявителя уведомление о необходимости предоставления дополнительных материалов с указанием срока и направлении экспертного заключения и материалов.

3.6.3. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации составляет 20 рабочих дней, включая срок направления уведомления.

3.6.4. При поступлении от заявителя дополнительной информации, уточняющих материалов выполняются административные процедуры, предусмотренные пунктами 3.3-3.5 Административного регламента.

3.6.5. Приостановление предоставления государственной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений отсутствует.

3.7. Предоставление результата государственной услуги

3.7.1. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги, со дня подписания и оформления протокола и экспертного заключения составляет 5 рабочих дней.

3.7.2. Предоставление Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания

(для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрен.

4. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

При обращении заявителя в Министерство информирование об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги возможно по желанию заявителя одним из указанных заявителем способов: по электронной почте, посредством телефона, почтовым отправлением.

Приложение № 1

к административному регламенту Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения»

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Министерство – Министерство природных ресурсов и экологии Мурманской области;

б) Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в) СЭДО – система электронного документооборота;

г) Заявители – юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами, отвечающие следующим условиям:

– имеют действующую лицензию на право пользования конкретным участком недр;

– имеют намерение осуществить экспертизу запасов и документально подтвердившие плату за ее выполнение.

д) Представитель заявителя - уполномоченный представитель, полномочия которого подтверждаются представленными документами, выданными и оформленными в соответствии с действующим законодательством.

е) Административный регламент, государственная услуга - административный регламент по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения, а также запасов общераспространенных полезных ископаемых и запасов подземных вод, которые используются для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки.

ж) ЭКЗ Минприроды МО - экспертная комиссия по запасам полезных ископаемых Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области.

2. Условные обозначения:

а) П(з) – представитель заявителя;

б) ПС – документы подаются посредством почтовой связи;

в) О – предоставляется оригинал документа;

г) К – предоставляется копия документа;

д) К(э) – предоставляется копия документа в электронной форме;

е) ЕПГУ - Единый портал государственных услуг (функций).

Приложение № 2

к административному регламенту Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Наименование отдельного признака заявителя	Перечень результатов предоставления государственной услуги (цели обращения заявителя)
	Проведение государственной экспертизы запасов
	1
Юридическое лицо	ЮЛ
Индивидуальный предприниматель	ИП

Приложение № 3

к административному регламенту Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги документов	Способы подачи документов	Требования к предоставлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно					
1	ЮЛ, ИП	Заявление	Министерство, ПС	О, 1 экз.	
2	ЮЛ, ИП	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Министерство, ПС	О, К, 1 экз.	
3	ЮЛ, ИП	Банковский документ, подтверждающий перечисление заявителем платы оказание государственной услуги	Министерство, ПС	К, 1 экз.	
4	ЮЛ, ИП	Документы и материалы по: а) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемых месторождений вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования полезного ископаемого; б) технико-экономическому обоснованию	Министерство, ПС Министерство, ПС	О, К, К(э), 1 экз. О, К, К(э), 1 экз.	Предоставляются документы и материалы, предусмотренные пунктом 13 раздела 2 Правил проведения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, определения размера и порядка взимания платы за ее проведение, утвержденных постановлением Правительства РФ от 01.03.2023 № 335, по оформлению и содержанию отвечающие требованиям к

		<p>кондиций для подсчета запасов ископаемых в недрах;</p> <p>в) оперативному изменению состояния запасов полезных ископаемых и подземных вод по результатам геологоразведочных работ и переоценки этих запасов;</p> <p>г) геологической информации об участках недр местного значения;</p> <p>д) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод выявленных месторождений полезных ископаемых;</p> <p>е) списанию запасов полезных ископаемых и подземных вод с государственного баланса.</p>	<p>Министерство, ПС</p> <p>Министерство, ПС</p> <p>Министерство, ПС</p> <p>Министерство, ПС</p>	<p>О, К, К(э), 1 экз.</p>	<p>составу и правилам оформления представляемых на государственную экспертизу материалов по подсчету запасов твердых полезных ископаемых, утвержденным Приказом Минприроды РФ от 23.05.2011 № 378, а также иным требованиям, предъявляемым методическими и инструктивными документами Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации к материалам, направляемым на экспертизу запасов</p> <p>Материалы, подлежащие государственной экспертизе, предоставляются в 1 экземпляре на бумажном носителе и в 1 экземпляре - на электронном носителе.</p>
--	--	--	---	---	---

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

5	ЮЛ, ИП	<p>Положительное заключение государственной экспертизы</p>	<p>Министерство, ПС</p>	<p>К, 1 экз.</p>	<p>Документ может быть предоставлен в случае предоставления материалов в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи</p>
---	--------	--	-------------------------	------------------	--

					углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии)
--	--	--	--	--	---

Приложение № 4

к административному регламенту Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Недостоверное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение)	ЮЛ, ИП
2	Неполный комплект документов, прилагаемых к заявлению	ЮЛ, ИП
3	Несоответствие содержания документов и материалов следующему условию: Государственная экспертиза осуществляется путем проведения анализа документов и материалов по: а) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемым месторождениям вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования полезного ископаемого; б) технико-экономическому обоснованию кондиций для подсчета запасов ископаемых в недрах; в) оперативному изменению состояния запасов полезных ископаемых и подземных вод по результатам геологоразведочных работ и переоценки этих запасов; г) геологической информации об участках недр местного значения; д) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод выявленных месторождений полезных ископаемых; е) списанию запасов полезных ископаемых и подземных вод с государственного баланса.	ЮЛ, ИП
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	ЮЛ, ИП
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют	ЮЛ, ИП

Приложение № 5

к административному регламенту Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения»

Угловой штамп
предприятия

Министру природных ресурсов
и экологии Мурманской области

Заявление на проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения

1. _____

(полное и сокращенное наименование заявителя)

2. _____

(руководитель субъекта предпринимательской деятельности)

3. _____

(юридический адрес, почтовый адрес)

4. _____

(наименование прилагаемых материалов)

5. _____

(номер действующей лицензии на право пользования недрами)

6. _____

(номер и дата заключения экспертизы проектной документации на осуществление геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, проводимой в соответствии со ст. 36.1 Закона РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», при наличии)

Приложения:

Руководитель субъекта
предпринимательской деятельности

Подпись