

Приложение
к приказу от 04.12.2024 № 710

Согласован письмом
Министерства имущественных
отношений Мурманской области

Утвержден приказом
Министерства природных ресурсов,
экологии и рыбного хозяйства
Мурманской области

от 19.11.2024 № 18-03/22963-ЕА

от 04.12.24 № 710

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МУРМАНСКАЯ БАЗА АВИАЦИОННОЙ ОХРАНЫ ЛЕСОВ»
(в новой редакции)**

г. Мурманск
2024

1. Общие положения

1.1. Государственное областное учреждение «Мурманская база авиационной охраны лесов» создано в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 02.02.2007 № 45-ПП «О создании государственного областного учреждения «Мурманская база авиационной охраны лесов».

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Комитета по лесному хозяйству Мурманской области от 16.12.2011 № 315 государственное областное учреждение «Мурманская база авиационной охраны лесов» переименовано в государственное областное бюджетное учреждение «Мурманская база авиационной охраны лесов» (далее – Учреждение).

1.2. Полное наименование на русском языке: государственное областное бюджетное учреждение «Мурманская база авиационной охраны лесов».

Сокращенное наименование на русском языке: ГОБУ «Мурманская авиабаза».

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Мурманская область.

От имени Мурманской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет исполнительный орган Мурманской области – Министерство природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области (далее – Учредитель). Учреждение находится в ведомственном подчинении Учредителя.

1.4. Место нахождения Учреждения: 184355, Мурманская обл., Кольский район, пгт. Мурмаши, ул. Кутахова, д.18.

1.5. Учреждение создано Мурманской областью в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов исполнительной власти Мурманской области, для выполнения работ, мероприятий, услуг в сфере лесных отношений на территории Мурманской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в органах Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, бланки, печать со своим наименованием и другие необходимые для осуществления деятельности печати и штампы.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией, бюджетным учреждением.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязательства, выступая истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственников своего

имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Учредитель не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением пункта 3.25 Устава.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, приказами и распоряжениями Учредителя, а также настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление мониторинга пожарной опасности в лесах, тушения лесных пожаров, в том числе ландшафтных (природных), осуществление мер пожарной безопасности в лесах, выполнение лесохозяйственных работ на землях лесного фонда на территории Мурманской области.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Осуществление охраны лесов на землях лесного фонда:

2.2.2. Организация и обеспечение на землях лесного фонда защиты и воспроизводства лесов;

2.2.3. Осуществление функций специализированной диспетчерской службы;

2.3. В соответствии с предметом и целями деятельности Учреждение осуществляет следующий перечень мероприятий, работ и услуг в качестве основных видов деятельности:

2.3.1. Предупреждение возникновения и распространения лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на землях лесного фонда:

- выполнение мер противопожарного обустройства в лесах;
- приобретение и содержание средств предупреждения и тушения лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на землях лесного фонда

2.3.2. Мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров:

- наблюдение и контроль за пожарной опасностью в лесах и лесными пожарами;

- организация системы обнаружения и учета лесных пожаров, системы наблюдения за их развитием с использованием авиационных (в том числе беспилотных летательных аппаратов), космических средств и систем видеонаблюдения.

- прием и учет сообщений о лесных пожарах, а также оповещение населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированными диспетчерскими службами.

2.3.3. Тушение лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на землях лесного фонда.

- обеспечение доставки сил и средств тушения лесных пожаров к месту тушения лесного пожара и обратно, в том числе с использованием арендованных воздушных судов;

- обеспечение локализации и ликвидации лесного пожара.

- организация осуществления мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров в лесах, расположенных на землях особо охраняемых природных территорий регионального значения;

2.3.4. Подготовка и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2.3.5. Проведение подготовительных работ к пожароопасному сезону.

2.3.6. Организация работы специализированной диспетчерской службы, передача оперативной информации о лесных пожарах заинтересованным организациям.

2.3.7. Организация и обеспечение резервного хранения средств пожаротушения;

2.3.8. Организация подготовки и переподготовки десантников-пожарных, повышение их квалификации и обучения смежным профессиям.

2.3.9. Проведение обучения и аттестации специалистов по тушению лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на землях лесного фонда;

2.3.10. Содержание систем предупреждения и тушения лесных пожаров, формирование запасов горюче-смазочных материалов на период высокой пожарной опасности;

2.3.11. Проведение противопожарной пропаганды и профилактических мероприятий в целях предотвращения возникновения пожаров на землях лесного фонда.

2.3.12. Выполнение мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами,

2.3.13. Обеспечение функционирования средств радиосвязи, обслуживаемой лесной территорией, для взаимодействия и передачи информации о лесных пожарах заинтересованным органам в установленном законом порядке;

2.4. Мероприятия по защите и воспроизводству лесов Учреждение осуществляет в соответствии с мероприятиями определенными Лесным кодексом РФ.

2.5. Выполнение мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов

осуществляется Учреждением в рамках доведенного государственного задания, утвержденного Учредителем.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Учреждение помимо основной деятельности вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, которая соответствует целям Учреждения, служит их достижению и определены настоящим Уставом:

2.7.1. Обеспечение лиц, использующих леса, посевным и посадочным материалом.

2.7.2. Проведение работ по лесовосстановлению, лесоразведению и лесоустройству.

2.7.3. Оказание услуг по доставке физических и юридических лиц автомобильным и водным (лодка, катер) транспортом, услуги проводников.

2.7.4. Заготовка дров, в том числе для собственных нужд.

2.7.5. Выполнения лесосечных работ по расчистке трасс действующих линий электропередачи и рубке просек для строящихся линий..

2.7.6. Производство метел.

2.7.7. Заготовка пищевых лесных ресурсов, сбор лекарственных растений.

2.7.8. Выращивание и реализация (торговля) посадочного материала лесных растений (саженцев, семян).

2.7.9. Выполнение работ по уборке аварийных деревьев, расчистке территорий от снега, в том числе с применением тракторной, автомобильной техники и механизмов.

2.7.10. Очистка крыш зданий и сооружений от льда и снега в зимний период.

2.7.11. Работы по очистке лесов от мусора и несанкционированных свалок на землях иных категорий и лесных участках, предоставленных в пользование.

2.7.12. Услуги по поиску и спасению людей в лесу и на водных объектах.

2.7.13. Выполнение разработки документации, проектов и мероприятий по охране, защите и использованию лесов.

2.7.14. Организация и проведение семинаров, учебно-консультационных и иных мероприятий по вопросам охраны и защиты лесов.

2.7.15. Проведение обучения работников сторонних организаций по тушению лесных пожаров.

2.7.16. Выполнение работ по мониторингу и тушению (ландшафтных) пожаров, в том числе лесных пожаров на землях особо охраняемых природных территорий федерального уровня и землях иных категорий.

2.7.17. Выполнение работ по предупреждению чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров в рамках плана межрегионального маневрирования.

2.7.18. Оказание услуг по перевозке не опасных грузов.

2.7.19. Оказание услуг по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами.

2.7.20. Оказание услуг по организации отдыха, устройству снегоходных трасс, туристических маршрутов.

2.7.21. Выполнение работ по составлению проектной документации лесного участка.

2.7.22. Оказание услуг физическим и юридическим лицам по распиловке древесного сырья, в том числе дров для отопления.

2.7.23. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

2.7.24. Объектно-ориентированная и площадная аэрофотосъемка посредством беспилотных авиационных систем (далее – БАС).

2.7.25. Учет животных с воздуха с помощью БАС.

2.7.26. Мониторинг ремонтно-строительных работ.

2.7.27. Сетевое партнерство с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.7.28. Фотограмметрическая работа на беспилотной авиационной системе.

2.8. Указанные в настоящем Уставе виды деятельности являются исчерпывающими.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять деятельность, которая не предусмотрена настоящим Уставом.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением поставленных настоящим Уставом целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно по согласованию с Учредителем.

3.4. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от оказания платных услуг, а также обязано предоставить Учредителю сведения о имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

3.5. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в установленном действующим законодательством и другими нормативными актами порядке, если это не

влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

- в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которых оно создано;
- в целях рационального использования такого имущества;
- служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

3.6. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, или приобретенного такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.7. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого в установленном порядке принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения со дня передачи ему такого имущества по акту приема-передачи, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

3.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества.

3.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

3.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.11. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежных средств, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.12. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в

сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

3.13. Начальник Учреждения несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.14. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», принимает Учредитель.

3.15. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются начальник(заместитель начальника) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением(административный аппарат) или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупным и потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.16. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать принадлежащее Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, информацию о деятельности и планах Учреждения, имеющего для него ценность, возможности в области предпринимательской деятельности, помимо целей, предусмотренных настоящим Уставом, или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

3.17. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов Учреждения и заинтересованных лиц.

3.18. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю или органу надзора за ее деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

3.19. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, установленных в настоящем

пункте, может быть признана судом недействительной.

3.20. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.21. Заключение и оплата Учреждением договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг производится Учреждением в соответствии с законодательством и другими нормативными актами Российской Федерации и Мурманской области.

3.22. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества (уполномоченным им органом) в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.23. Учреждение оформляет право пользования земельными участками в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Отказ от прав на земельные участки (части земельных участков) оформляется письменным заявлением Учреждения и согласовывается с Учредителем.

3.24. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.25. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.8. настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

3.26. Учредитель представляет интересы учреждения в судебных органах и выступает в качестве соответчика по искам, вытекающим из обязательств, указанных в пункте 3.25 Устава.

3.27. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в распоряжение и оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

4. Финансирование деятельности Учреждения

4.1. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые на выполнение государственного задания;
- иные субсидии;
- бюджетные инвестиции;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления основных и иных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- средства спонсоров и добровольных взносов, пожертвований;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Мурманской области.

4.3. Предоставлении Учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, иных субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Учредителем и Учреждением.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.5. Размер субсидии на финансовое обеспечение государственного задания Учреждению определяется на основании нормативов затрат на выполнение работ в рамках государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.6. Операции с целевыми субсидиями, поступающими Учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом Учреждению в соответствии с бюджетным законодательством Мурманской области.

4.7. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.8. Приобретенное за счет этих средств имущество является государственной собственностью Мурманской области, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления, учитывается на балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

4.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям и задачам деятельности Учреждения.

4.10. Добровольные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц направляются на цели, указанные в документах физических и юридических лиц.

4.11. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, в установленном порядке могут расходоваться на:

- оплату труда;
- начисление на выплаты по оплате труда;
- арендная плата за пользование имуществом;

- работа, услуги по содержанию имущества;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов.

4.12. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, и расходуются в пределах остатков средств на лицевых счетах.

4.13. Заключение и оплата Учреждением договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, производится на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.15. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя в установленном порядке.

4.16. В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

5.1. Формирование государственного задания Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком, установленным законодательством Мурманской области.

5.2. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения строится на основе плана финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем.

5.3. Учреждение самостоятельно в осуществлении хозяйственной деятельности, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области в соответствии с настоящим Уставом.

5.4. Учреждение устанавливает свои отношения с исполнительными органами Мурманской области, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Учреждение свободно в выборе форм и предметов договоров и обязательств, а также любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Мурманской области и настоящему Уставу.

5.6. Для выполнения уставных целей, видов и предмета деятельности

Учреждение имеет право:

- оказывать платные услуги;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, и их поощрения, производственное и социальное развитие;
- привлекать для выполнения мероприятий, работ, предусмотренных пунктами 2.3, 2.7 настоящего Устава, на договорной основе иных юридических и физических лиц;
- осуществлять реализацию активов (основных средств, материальных запасов) в результате списания нефинансовых активов в соответствии с законодательством Мурманской области;
- создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

5.7. Филиалы Учреждения являются его обособленными подразделениями, статусом юридического лица не обладают. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения.

5.8. Руководители филиалов назначаются начальником Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

5.9. Ответственность за деятельность своих филиалов несет Учреждение.

5.10. Учреждение обязано:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Мурманской области;
- выполнять распоряжения и приказы Учредителя;
- выполнять государственное задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств по выполнению основных видов деятельности;
- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;
- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам

заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Мурманской области;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- нести ответственность за сохранность документов, хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с установленным перечнем документов;

- обеспечивать организацию учета финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- осуществлять контроль сохранности имущества, правильного расходования денежных средств и материальных ценностей, соблюдения экономии средств Учреждения;

- хранить и использовать в установленном порядке документы по основной деятельности и по личному составу;

- осуществлять деятельность, связанную с обработкой персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- формировать полную и достоверную информацию о деятельности Учреждения и его имуществе, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности (руководителю, Учредителю), а также внешним пользователям бухгалтерской отчетности и предоставлять данную информацию на предмет контроля соблюдения законодательства Российской Федерации в уполномоченные органы;

- опубликовывать или размещать в сети Интернет отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

5.11. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.12. Учредитель осуществляет контроль, координацию и регулирование деятельности Учреждения, оказывает организационную и методическую помощь.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, настоящим Уставом.

6.2. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно

Учредителю.

6.3. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

6.3.1. Утверждение устава Учреждения, а также внесение в него изменений.

6.3.2. Назначение и освобождение от должности начальника Учреждения, заключение, изменение и расторжение трудового договора с ним по согласованию с курирующим сферу деятельности заместителем Губернатора Мурманской области и, в случаях, предусмотренных законодательством Мурманской области, с исполнительными органами Мурманской области.

6.3.3. Формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения целями и основными видами деятельности.

6.3.4. Согласовывает штатное расписание.

6.3.5. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

6.3.6. Предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.3.7. Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.3.8. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверхустановленного государственного задания, а также, в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

6.3.9. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

6.3.10. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передача его в аренду.

6.3.11. Согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.3.12. Согласование передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, а также недвижимого имущества.

6.3.13. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания.

6.3.14. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с начальником Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.3.15. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Правительством Мурманской области.

6.3.16. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Мурманской области и нормативными правовыми актами Мурманской области.

6.3.17. Непосредственное управление Учреждением осуществляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя в порядке, установленном Правительством Мурманской области.

6.3.18. Начальник Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

Срок полномочий Начальника установлен в соответствии с трудовым договором.

6.3.19. Начальник организует работу Учреждения и несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование переданного Учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников.

6.3.20. Начальник Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.3.21. Начальник при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

6.3.22. Начальник действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет годовую бухгалтерскую отчетность, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.3.23. Начальник Учреждения обязан обеспечивать:

- выполнение государственного задания;
- своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения и безопасные условия труда;
- целевое использование субсидий, предоставляемых Учреждению;
- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- сохранность, рациональное и эффективное использование

имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- соблюдение государственных нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности;
- выполнение требований законодательства по защите сведений конфиденциального характера;
- выполнение приказов, распоряжений, указаний, поручений и других распорядительных документов Учредителя, а также планов организационных и иных мероприятий, утвержденных Учредителем;
- иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

6.3.23. Начальник подотчетен в своей деятельности Учредителю и несет персональную ответственность за:

- нецелевое использование субсидий;
- ненадлежащее использование движимого, а также недвижимого имущества;
- невыполнение установленного Учредителем государственного задания;
- просроченную кредиторскую задолженность, превышающую предельно допустимые значения;
- другие нарушения законодательства Российской Федерации и законодательства Мурманской области.

6.3.24. Начальник несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7. Ликвидация и реорганизация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

7.2. При реорганизации и ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае ликвидации имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

7.4. Архивные материалы ликвидируемого Учреждения подлежат передаче в установленном порядке в государственный архив Мурманской области.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем, согласовываются с Министерством имущественных отношений Мурманской области и подлежат государственной регистрации.

8.2. Настоящий Устав вступает в силу со дня государственной регистрации в установленном законодательством порядке.



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

пр. Ленина, д. 75, г. Мурманск, 183006
тел. (8152) 486-960, факс. (8152) 451-023, e-mail: miomo@gov-murman.ru
ОКПО 00099627, ОГРН 1025100866768, ИНН/ КПП 5190800097/519001001

19.11.2024 № 19-03/22953-ЕА
на № 30-06/10903-ЗС от 29.10.2024

**И.о. министра природных ресурсов и
экологии Мурманской области**

З.В. Серeda

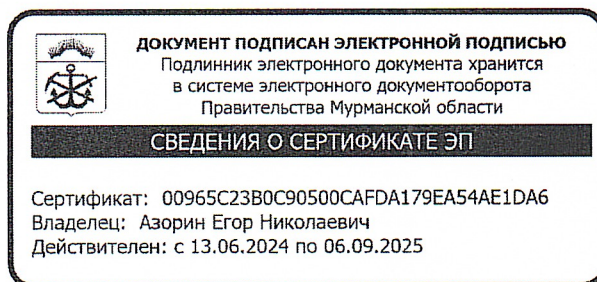
*О согласовании изменений в устав (в
новой редакции)*

Уважаемая Зинаида Вячеславовна!

Министерство имущественных отношений Мурманской области, рассмотрев в пределах компетенции проект изменений в устав Государственного областного бюджетного учреждения «Мурманская база авиационной охраны лесов», сообщает о его согласовании в новой редакции.

Приложение: - устав ГОБУ «Мурманская база авиационной охраны лесов» в 1 экз., на 18 л.

Заместитель министра



Е.Н. Азорин

Е.А. Попова
(8152) 487 893

МПП Мурманской области

Вх. № 30/15819
от 20.11.2024
Листов: 10+



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЭКОЛОГИИ И
РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

(МПР МО)

П Р И К А З

04.12.2024

№ 710

Мурманск

Об утверждении Устава государственного областного бюджетного
учреждения «Мурманская база авиационной охраны лесов»
(в новой редакции)

В соответствии с пунктом 6.1 Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных областных учреждений, а также утверждения уставов государственных областных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 27.01.2011 № 20-ПП, пунктом 5.5.4 Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2013 № 196-ПП, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Устав государственного областного бюджетного учреждения «Мурманская база авиационной охраны лесов» в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику государственного областного бюджетного учреждения «Мурманская база авиационной охраны лесов» (Носареву С.Н.) обеспечить государственную регистрацию утвержденного настоящим приказом изменений в устав.
3. Контроль за исполнением настоящим приказом оставляю за собой.

Министр


З.В. Середа

